

Projekt

z dniar.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W JAROCINIE**

z dnia 2026 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu w ramach programu "Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Jarocin" na rok 2026

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 400a ust. 1 pkt 8 i 21, a także art. 403 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 647 z późn. zm.), uchwala się co następuje:

§ 1. Określa się zasady udzielania pomocy ze środków budżetu Gminy Jarocin na zadania służące ochronie środowiska, polegające na transporcie i unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Jarocin na rok 2026.

§ 2. Zasady udzielania pomocy, o której mowa w § 1, w tym kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania pomocy i sposób jej rozliczania określa Regulamin przedsięwzięcia pn. „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Jarocin” na rok 2026, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wzór wniosku o udzielenie pomocy na transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Jarocin określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wzór protokołu odbioru odpadów zawierających azbest określa załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Jarocina.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Jarocinie

Anna Iwicka

Michał Kowalski

RADCA PRAWNY
PZ-4291

Regulamin przedsięwzięcia pn. Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Jarocin na rok 2026

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Przyjmuje się zasady i tryb realizacji przedsięwzięcia pn.: „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Jarocin” na rok 2026.

§ 2. Celem przedsięwzięcia jest ograniczenie użycia wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Jarocin, ze względu na fakt przedostawania się do powietrza pojedynczych włókien azbestu, które są szkodliwe dla zdrowia ludzi.

§ 3. Przedsięwzięcie, o którym mowa w § 2 polegać będzie na udzieleniu pomocy na realizację zadań na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Jarocin, a w szczególności na obszarach wiejskich.

§ 4. Regulamin określa zasady udzielania pomocy ze środków budżetu Gminy Jarocin na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska obejmujących transport i unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest.

§ 5. 1. O udzielenie pomocy mogą ubiegać się Odbiorcy programu:

- 1) osoby fizyczne
- 2) osoby prawne
- 3) organizacje pożytku publicznego

2. Do ubiegania się o pomoc uprawnione są podmioty, o których mowa w ust. 1, posiadające tytuł prawny do władania nieruchomością położoną w granicach administracyjnych Gminy Jarocin.

3. Odbiorcy programu, w przypadku, gdy tytuł prawny do nieruchomości przysługuje więcej niż jednej osobie, zobowiązani są do wyznaczenia pełnomocnika upoważnionego do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie pomocy.

Rozdział 2. Tryb postępowania w sprawie udzielenia pomocy

§ 6. 1. Przedsięwzięcie usuwania azbestu obejmuje nieruchomości, których właściciele dokonują zgłoszenia w Urzędzie Miejskim w Jarocinie, na odpowiednich formularzach stanowiących załącznik nr 2 do uchwały.

2. Formularze zgłoszeń można pobrać ze strony BIP Urzędu Miejskiego w Jarocinie lub osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego w Jarocinie.

3. Zgłoszenia będą przyjmowane w siedzibie Urzędu Miejskiego w Jarocinie od 16 marca 2026 r. do 15 kwietnia 2026 r. w godzinach urzędowania.

4. Do zgłoszeń, o których mowa w ust. 1 dołącza się:

- 1) dokument określający tytuł prawny do nieruchomości,
- 2) jeżeli Odbiorca programu nie jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym bądź nieruchomość stanowi przedmiot współwłasności lub współużytkowania wieczystego, wymagana jest pisemna zgoda wszystkich właścicieli/współwłaścicieli lub użytkowników wieczystych/współużytkowników wieczystych,
- 3) ewentualne pełnomocnictwa,
- 4) dokumenty i informacje, o których mowa w § 9 ust. 4

5. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem pomocy.

6. Burmistrz Jarocina, w terminie 30 dni od daty wpływu do Urzędu Miejskiego w Jarocinie wniosku o udzielenie pomocy związanej z transportem i unieszkodliwieniem wyrobów zawierających azbest, dokona oceny spełnienia warunków do przyznania pomocy.

7. W przypadku, gdy wniosek nie spełnia warunków formalnych, Burmistrz Jarocina wzywa wnioskodawcę - Odbiorcę programu do uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

8. Złożone wnioski będą rozpatrywane w kolejności wpływu do Urzędu Miejskiego w Jarocinie.

9. Po zakwalifikowaniu wniosku, Burmistrz Jarocina zawiadomi Odbiorcę programu o przyznaniu pomocy.

10. W okresie trwania projektu Gmina Jarocin zastrzega sobie prawo do możliwości dokonania kontroli realizacji założeń programu.

11. W przypadku niezakwalifikowania wniosku o udzielenie pomocy ze względu na brak środków w budżecie, Odbiorca programu zostanie o tym fakcie poinformowany pisemnie w terminie nie dłuższym niż 30 dni od momentu zakończenia naboru.

12. Ponowne rozpatrywanie wniosków może nastąpić w przypadku zabezpieczenia dodatkowych środków finansowych lub w przypadku rezygnacji z wykonania inwestycji przez Odbiorcę programu zakwalifikowanego do udzielenia pomocy, dotyczy to również wniosków złożonych po terminie, o którym mowa w ust. 3.

13. Sfinansowanie działania obejmującego łącznie transport i unieszkodliwienie ustala się w wysokości 100% całkowitych kosztów tego działania.

Rozdział 3.

Tryb realizacji zadania

§ 7. Po zrealizowaniu zadania, Odbiorca programu sporządza „Informację o wyrobach zawierających azbest” zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 roku w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r., Nr 8 poz. 31).

§ 8. Po zrealizowaniu zadania zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez przedstawiciela wykonawcy, o którym mowa w § 10 ust. 1, Odbiorcę programu oraz upoważnionego pracownika Urzędu Miejskiego w Jarocinie sporządzony w trzech egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Wzór protokołu stanowi **załącznik nr 3** do uchwały.

Rozdział 4.

Pomoc publiczna

§ 9. 1. Realizacja przedsięwzięcia uwzględnia przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2025 r., poz. 468.).

2. W przypadku ubiegania się o dotacje przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja dotycząca nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności stanowi, w zależności od sektora tej działalności, pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w:

- 1) rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023), albo
- 2) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 TFUE do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9, z późn. zm.)

3. Na formularzach zgłoszeniowych, o których mowa w § 10 ust. 1 Urząd Miejski w Jarocinie sporządza adnotację, czy podmiot biorący udział w przedsięwzięciu posiada gospodarstwo rolne (opodatkowane podatkiem rolnym) o łącznej powierzchni powyżej 1 ha.

4. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, oraz pomoc de minimis w rolnictwie o której mowa w § 9 ust. 2, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomoc, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, otrzymane w ciągu 3 minionych lat albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2024 poz. 40 ze zm.) albo

informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 8 grudnia 2025 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z poz. 1752).”

5. Burmistrz Jarocina przekaze pisemnie informację Odbiorcy programu o zakwalifikowaniu jego wniosku do dofinansowania, w której określi maksymalną kwotę tego dofinansowania.

Rozdział 5.

Realizacja programu usuwania wyrobów zawierających azbest

§ 10. Zawarcie umowy przez Gminę Jarocin z wykonawcą wyłonionym w drodze zapytania ofertowego jest podstawą do odbioru wyrobów zawierających azbest z nieruchomości zakwalifikowanych na podstawie wniosków wymienionych w § 6.

§ 11. Odbiór wyrobów zawierających azbest nastąpi zgodnie z ustaleniami i na zasadach określonych w umowie o której mowa w § 10 oraz informacjami ustalonymi z Odbiorcami programu biorącymi udział w programie.

§ 12. 1. O zakończeniu prac wykonanych zgodnie z umową wykonawca zawiadamia Gminę Jarocin.

2. Wykonywanie prac może podlegać kontroli przez upoważnionego przedstawiciela Gminy Jarocin.

Rozdział 6.

Rozliczenie finansowe

§ 13. 1. Płatność za wykonane prace polegające na transporcie i unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest będą realizowane po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia.

2. Faktura VAT może zostać wystawiona przez wykonawcę, o którym mowa w § 10 ust 1, po dokonaniu odbioru prac i dostarczeniu do Urzędu Miejskiego w Jarocinie kart przekazania odpadów na składowisko posiadające zezwolenie na unieszkodliwianie odpadów niebezpiecznych zawierających azbest.

3. Po przedstawieniu przez wykonawcę, o którym mowa w § 10 ust. 1 prawidłowo sporządzonej faktury VAT za wykonane prace wynikające z umowy wymienionej w § 10 Gmina Jarocin dokona zapłaty w terminie określonym w umowie.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Jarocinie

z dnia.....2026 r.

Wniosek o udzielenie pomocy w ramach przedsięwzięcia pn.: "Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Jarocin na rok 2026".

I. DANE ODBIORCY	
Imię i nazwisko	
Nazwa	
PESEL	
NIP	
II. ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBY	
Miejscowość	
ulica i numer	
Kod pocztowy i poczta	
Telefon	
III. MIEJSCE SKŁADOWANIA AZBESTU	
Miejscowość	
ulica i numer	
Kod pocztowy i poczta	
Obręb i numer działki	
IV. SZACUNKOWA ILOŚĆ WYROBÓW AZBESTOWYCH PRZEWIDYWANYCH DO USUNIĘCIA	
Ilość w m ²	
Ilość w kg	
V. INNE INFORMACJE	
Rodzaj zabudowy	
Tytuł prawny do dysponowania gruntem	
VI. ZAŁĄCZNIKI	
1) dokument określający tytuł prawny do nieruchomości, 2) jeżeli Odbiorca nie jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym bądź nieruchomość stanowi przedmiot współwłasności lub współużytkowania wieczystego, wymagana jest pisemna zgoda wszystkich właścicieli/współwłaścicieli lub użytkowników wieczystych/współużytkowników wieczystych, 3) ewentualne pełnomocnictwa, 4) dokumenty i informacje, o których mowa w § 9 ust. 4 w „Regulaminie przedsięwzięcia pn. "Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Jarocin na rok 2026"	
VII. OŚWIADCZENIA	
Oświadczam, że: - Dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym - Zapoznałem/am się i akceptuję treść "Regulaminu przedsięwzięcia pn. Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Jarocin na rok 2026" uchwalonego Uchwałą Rady Miejskiej w Jarocinie. data wypełnienia wniosku(d/m/r)	
..... podpis	
INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH	
Zgodnie z wymaganiami rozporządzenia ogólnego Parlamentu Europejskiego w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych uprzejmie informujemy, że: 1)Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Jarocin, Al. Niepodległości 10, 63-200 Jarocin, tel. (62) 749-96-00, e-mail office@jarocin.pl. 2) W sprawach związanych z danymi osobowymi można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem: iodo@jarocin.pl	

- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu wypełnienia obowiązków i zadań Gminy Jarocin wynikających z przepisów prawa ochrony środowiska i ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie w zakresie gospodarki odpadami. Zakres przetwarzanych danych osobowych wynika i jest zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.
- 4) Państwa dane osobowe mogą być przekazywane innym jednostkom organizacyjnym Gminy Jarocin oraz innym jednostkom zgodnie z wymaganiami przepisów prawa.
- 5) Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres wymagany przepisami prawa a szczególnie przepisami określającymi zasady postępowania z dokumentacją oraz przechowywania dokumentów.
- 6) Przysługuje Państwu prawo dostępu do Państwa danych osobowych oraz prawo ich sprostowania.
- 7) Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych narusza przepisy RODO.
- 8) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym niezbędnym do realizacji obowiązków oraz zadań Gminy Jarocin wynikających z przepisów prawa.
- 9) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 10) Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz nie są profilowane.
- 11) Państwa dane osobowe mogą pochodzić z innych źródeł, w tym z systemu rejestrów państwowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr

Rady Miejskiej w Jarocinie

z dnia.....2026 r.

PROTOKÓŁ ODBIORU ODPADÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST

I. DANE ODBIORCY	
Imię i nazwisko	
ulica i numer budynku	
kod pocztowy i miejscowość	
II. MIEJSCE ODBIORU ODPADÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST	
Miejscowość	
ulica i numer budynku	
kod pocztowy	
obręb i numer działki	
III. ILOŚĆ ODEBRANYCH ODPADÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST	
Ilość w m ²	
Ilość w kg	
IV. RODZAJ ODEBRANYCH ODPADÓW	
Płyty faliste/ płyty płaskie/ inny rodzaj odpadów zawierających azbest	
V. INFORMACJE	
Protokół został sporządzony w trzech egzemplarzach: - jeden dla Odbiorcy (właściciela nieruchomości) - dwa dla wykonawcy	
..... data i podpis odbiorcy	 data i podpis przedstawiciela wykonawcy
..... data i podpis upoważnionego pracownika Urzędu Miejskiego w Jarocinie	

UZASADNIENIE

Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 647) dopuszcza finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

Do zadań własnych gminy należy m.in. prowadzenie przedsięwzięć związanych z ochroną środowiska zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. Realizacja niniejszej uchwały jest jednym z ważniejszych działań Gminy Jarocin na rzecz ochrony środowiska na terenie województwa wielkopolskiego. Stanowić ona będzie również narzędzie wspierające mieszkańców Gminy Jarocin w realizacji obowiązków wynikających z ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1708).

Uchwała została zgłoszona Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi na zasadach określonych w art. 7 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. *o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej* (Dz. U. z 2025 r., poz. 468)), organy te nie wniosły uwag.

W związku z powyższym podjęcie przedstawionej uchwały należy uznać za celowe i zasadne.

Z up. Burmistrza Jarocina

II Zastępcą Burmistrza

(dokument podpisany elektronicznie)